

VERBALE N° 1 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.C.

BRINDISI

Addì 27 gennaio 2025 alle ore 19:30 si è riunito nel salone delle Adunanze dell'A.C. Brindisi, il Consiglio Direttivo, previa convocazione da parte del Presidente, per l'esame e la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione Verbale n. 5 del 16/12/2024;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Relazione del Direttore su attività 2024 (art. 4, lett. j del Regolamento di Organizzazione);
4. Compensi per risultati associativi 2024 e determinazione canone marchio delegazioni 2025;
5. Questioni riguardanti il personale: fondi Funzionario Delegato e Cassiere Economo; nomina delegazione trattante contrattazione integrativa 2025;
6. Adesione al Progetto "Marshal Day" della Delegazione ACI Sport Puglia;
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio Direttivo: dott. Mario Colelli, rag. Giampiero Martella, rag. Francesco Panzuti, dott. Emilio Longo. Assente giustificato Avv. Angelo Monopoli.

Sono presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti: dott. Maurizio Catamerò, rag. Teodoro Volpe, dott. Stefano Rizzello, quest'ultimo collegato in videoconferenza.

Presiede la riunione il Presidente dott. Mario Colelli.

Funge da segretario il Direttore dell'Ente, dott. Antonio Beccarisi.

PRESIDENTE: accertata la presenza della metà più uno dei suoi componenti effettivi, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'o.d.g.

1. APPROVAZIONE VERBALE n. 5 del 16/12/2024.

PRESIDENTE: dopo il saluto di benvenuto invita i consiglieri a deliberare sull'approvazione del verbale n° 5 della riunione del Consiglio Direttivo dell'Ente del 16 dicembre 2024, regolarmente trascritto sull'apposito registro verbali, trasmesso in allegato alla convocazione della presente riunione.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- presa visione del verbale n° 5 della riunione del Consiglio Direttivo del 16 dicembre 2024;
- accertata la perfetta rispondenza dei fatti riportati con la volontà espressa;
- all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N° 1**

di approvare senza alcuna riserva e osservazione, il verbale n° 5 della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Brindisi del 16 dicembre 2024.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Nessuna.

3. RELAZIONE DEL DIRETTORE SU ATTIVITÀ 2024 (ART. 4, LETT. J DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE)

DIRETTORE: La presente Relazione concerne le attività svolte nell'anno 2024 in ottemperanza all'art. 4, comma j) del Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Brindisi.

Incremento associativo, conti in ordine, significative attività di educazione stradale e di promozione del motorismo storico e sportivo, salvaguardia della propria rete

territoriale; sono stati questi i punti di forza dell'AC Brindisi nel 2024; e tali resteranno per il futuro, salvo effetti di eventuali stravolgimenti normativi che potrebbero riguardare l'intera Federazione in quest'anno 2025. Da sottolineare la sempre piena sinergia tra l'Organo Politico, quello Amministrativo e quello di Controllo dell'Ente.

#### OBIETTIVI DIREZIONALI ANNO 2024

Con nota prot. n. 42/24 del 06/02/2024 il Segretario Generale ACI aveva assegnato al sottoscritto gli obiettivi di performance direzionali per l'anno 2024, la maggior parte dei quali, come noto, rappresentano altresì gli obiettivi di performance organizzativa di Ente nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della Performance della Federazione ACI, così come stabilito dalla delibera CiVIT n. 11/2013. Anche per l'anno 2024, il Segretario Generale ha voluto indirizzare l'attività degli AA.CC. su pochi fondamentali obiettivi di performance, fermo restando l'obbligatorietà degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza. Procedo ad illustrare gli obiettivi assegnati, le attività svolte e i risultati conseguiti.

#### OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'AC

##### Obiettivi connessi alle progettuali locali

Nell'ambito dell'obiettivo strategico dell'EFFICIENTAMENTO ED OTTIMIZZAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA QUALE FATTORE ABILITANTE PER LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO, l'AC Brindisi si è impegnato nella realizzazione del progetto locale denominato A(CI) Siamo, avente valenza temporale triennale. Scopo del progetto è creare all'interno dell'AC un "punto di ascolto e orientamento" per i cittadini di oltre 65 anni e per quelli affetti

da disabilità sui servizi relativi all'automotive: 1) identità digitale per accesso ai servizi automobilistici dei portali pubblici; 2) tasse automobilistiche; 3) pratiche automobilistiche; 4) RC Auto. Target della seconda annualità era la realizzazione di almeno 36 appuntamenti coi soggetti anzidetti. Al termine dell'anno tale obiettivo è stato raggiunto.

Obiettivi connessi agli obiettivi specifici di Federazione.

1. CONCORRERE AL CONSOLIDAMENTO E ALLO SVILUPPO QUALI/QUANTITATIVO DELLA COMPAGINE ASSOCIATIVA

Per l'anno 2024 il sottoscritto, e quindi l'AC Brindisi, erano tenuti al raggiungimento di una serie di obiettivi di attività associativa diretta. L'Ente aveva l'obiettivo di una produzione associativa totale (esclusi i canali ACI Global e SARA) pari o superiore a n. 4470 tessere, nonché un totale di posizioni fidelizzate (COL) pari a n. 519, ed infine a garantire un traguardo di almeno l'82,00% di indirizzi e-mail dei soci inseriti nel data base. Allo scopo di perseguire gli obiettivi, in concerto con la Struttura di supporto ACI Rete, si è mantenuto un meccanismo premiale incentivante per i delegati impostato su obiettivi annuali quali/quantitativi e su obiettivi quantitativi trimestrali, indipendenti dai primi. Ciò al duplice scopo di sostenere la liquidità dei delegati e di far loro mantenere alto e costante l'impegno associativo in tutti i mesi dell'anno.

Tale strategia ci ha consentito un forte consolidamento della compagine associativa; infatti a fronte di un obiettivo assegnato di n. 4470 tessere, l'AC ha chiuso il 2024 con n. 4932 soci, con incremento del 12,30% rispetto al 2023. Trattasi di un risultato nettamente superiore a quello nazionale che si è attestato al 7,2%.

Ciò consentirà all'AC Brindisi di accedere alla fascia più elevata di compenso incentivante come previsto dal piano delle aliquote 2023 fissato da ACI a favore degli AA.CC e di migliorare quindi la propria situazione economico-finanziaria.

Sono stati ugualmente superati gli obiettivi della fidelizzazione con 586 soci fidelizzati e quello della percentuale di e-mail raccolte che si è attestata al 90,9%.

Da rimarcare che tutte le delegazioni indirette dell'Ente, che sono la vera ricchezza strategica sul territorio, grazie alla politica incentivante messa in atto, hanno potuto raggiungere i propri obiettivi associativi ed accedere quindi ai compensi incentivanti previsti. Sempre alta è stata l'attenzione dell'Ente alla formazione ed all'aggiornamento del personale e della rete. Nel corso del 2024 ha organizzato per i dipendenti e i delegati un corso di formazione e due riunioni commerciali.

Negli ultimi mesi dell'anno l'Ente ha sottoscritto un'importante convenzione con Federalberghi Brindisi per la diffusione dei prodotti associativi individuali e dei moduli aziendali tra le Strutture alberghiere associate, e i loro dipendenti. Si auspicano risultati significativi nel corso del nuovo anno sociale.

## 2. CONCORRERE ALLO SVILUPPO DELLE INIZIATIVE ISTITUZIONALI IN MATERIA DI SICUREZZA, EDUCAZIONE STRADALE

Per l'anno 2024 l'obiettivo richiesto era la tenuta di almeno cinque corsi di educazione stradale. L'AC ha realizzato n. 15 corsi per un totale di 384 studenti e adulti sensibilizzati, più l'ormai tradizionale tappa del format SARA Safe Factor, che ha visto coinvolti altri 210 studenti di Scuola Superiore. Nel dettaglio, sono stati erogati n. 4 corsi presso Istituzioni Scolastiche della provincia in ottemperanza alle richieste prevenute tramite il portale nazionale EDUSTRADA e n. 11 corsi presso i consultori ASL di Brindisi, Carovigno, San Pietro Vernotico e S. Vito dei

Normanni a favore di gestanti per la sensibilizzazione all'uso delle cinture di sicurezza e dei seggiolini per neonati.

### 3. CONCORRERE ALLO SVILUPPO DELLE INIZIATIVE IN MATERIA DI PROMOZIONE DI ACI STORICO.

AC Brindisi era tenuto alla realizzazione di almeno due attività di promozione di Aci Storico e di un evento "Ruote nella Storia". Oltre alle attività di comunicazione, AC Brindisi, avvalendosi della consueta collaborazione del Club ASTOR di Latiano, è riuscito ad organizzare ben due eventi del format "Ruote nella Storia": il primo a maggio presso il Borgo di Carovigno, con la partecipazione di 107 vetture storiche, il secondo a dicembre a Latiano con 30 veicoli esposti, nonostante le avverse condizioni metereologiche.

Altri raduni di auto storiche sono stati svolti sotto l'egida ACI STORICO: il 7° Raduno di san Michele Salentino a luglio e il 10° Raduno di San Vito dei Normanni a ottobre. Di tutta l'attività motoristica storica è stata fatta attività di promozione attraverso i vari canali di comunicazione. Tale attività, che consente agli appassionati possessori di vetture storiche e d'epoca di incontrarsi in giornate conviviali e di poterle esporre al pubblico, sta crescendo anno per anno, dando lustro e sostanza all'immagine dell'Ente sul territorio.

#### **ALTRE ATTIVITA' ISTITUZIONALI**

Anche nel 2024 l'AC Brindisi non ha mancato di erogare il proprio sostegno economico agli organizzatori della 65<sup>a</sup> Coppa Selva di Fasano, e del 10° Slalom Trofeo Selva di Fasano. Ha garantito la partecipazione dei propri ufficiali di gara alle più importanti gare regionali e nazionali. Nel corso dell'anno l'Ente ha emesso/rinnovato un totale di n. 329 licenze sportive. La Direzione Sport

Automobilistico di ACI ci riconoscerà un contributo di € 5,00 per ogni licenza sportiva rilasciata. Pure nel 2024, accogliendo l'invito del Coni Puglia, l'AC Brindisi, unitamente agli altri AA.CC. della Puglia, è stato presente ad Expo Levante, con uno stand nel padiglione riservato allo Sport. Una occasione unica che ci ha permesso di far conoscere le nostre attività istituzionali e soprattutto quelle sportive e legate ad ACI Storico". Inoltre l'Ente ha garantito un sostegno economico alla partecipazione della locale Delegazione indiretta all'8^ edizione della Fiera dell'Auto di S. Michele Salentino. Nell'ottica di supporto a tutte le forme di mobilità, ha altresì fornito sostegno tecnico per la realizzazione della 37^ edizione di "Brindisi in bicicletta". Da sottolineare, infine, che il sottoscritto ha partecipato ad un webinar nazionale in quanto Direttore di Ente "CAF User ACI" a supporto degli altri AA.CC. in procinto di intraprendere il percorso CAF (miglioramento della qualità dei servizi).

## **RISULTATI DELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E DELEGATE**

### **ATTIVITA' DI ASSISTENZA AUTOMOBILISTICA**

In questo settore le attività dell'Ente si sostanziano nella lavorazione delle pratiche automobilistiche relative alle formalità degli autoveicoli, nel rinnovo di validità o rilascio duplicati delle patenti di guida e nell'attività di assistenza nel contenzioso relativo al bollo auto e rilascio visure PRA. Nel 2024 si sono registrati i seguenti numeri. A fronte delle n. 1225 operazioni effettuate nel 2023, nell'anno trascorso l'ufficio A.A. di sede ha eseguito n. 1396 pratiche. Con riferimento alle tipologie più significative, si registrano n. 929 pratiche di rinnovo patente contro le 851 dell'anno precedente e n. 367 pratiche di Sportello Telematico dell'Automobilista (passaggi di proprietà, radiazioni, aggiornamenti carta circolazione, etc.) contro

321; n. 100 pratiche di visure PRA contro 53. In conseguenza dell'incremento dell'attività, i diritti sono ammontati ad € 28.080,23 rispetto a quelli del 2023 che erano stati pari a € 25.383,75.

#### **ATTIVITA' DI RISCOSSIONE TASSE AUTOMOBILISTICHE E ALTRI TRIBUTI**

Nell'anno trascorso l'intera rete territoriale dell'AC Brindisi ha effettuato n. 99.771 riscossioni (di cui n. 151 allo sportello virtuale COL) per un totale tributi incassato di € 12.131.714,80,, totale aggio indiretto AC Brindisi sulle attività dei delegati di € 7.480,68, totale aggio diretto di tutti i PDS (sede e delegazioni) di € 141.055,03.

Nel 2023 le riscossioni totali erano state 94.646, per un totale tributi di € 11.297.318,92, totale aggio indiretto AC di € 7.017,72 e totale aggio diretto di tutti i PSD di € 120.248,52. Solo gli sportelli di sede nel 2024 hanno effettuato n. 19.467 operazioni di riscossione, per un incasso tributi di € 2.720.882,27. L'aggio totale per l'AC Brindisi è stato di € 38.689,09. Nel 2023 erano state rispettivamente n. 18.546 riscossioni per € 2.576.100,45 di tributi. L'aggio totale per AC Brindisi era stato di € 36.009,96. Quindi trattasi di un'attività in leggera crescita sia come volume di operazioni sia come redditività.

#### **ATTIVITA' ASSICURATIVA**

La compartecipazione alle provvigioni assicurative in qualità di Agente Generale SARA resta sempre la maggior fonte di reddito per l'Ente. Nell'anno 2024 le entrate assicurative sono ammontate ad € 261.490,74, in leggero incremento rispetto agli € 257.471,00 del 2023. Quello assicurativo è un mercato molto variabile e concorrenziale. Anche per l'anno trascorso AC Brindisi ha beneficiato inoltre del riconoscimento del contributo per la promozione e comunicazione del

marchio SARA di € 9.829,00. Molto bene è proseguito il progetto di sinergia SARA-AA.CC. che ha visto quattro delegati AC partecipanti coinvolti nella produzione in campo assicurativo e destinatari di corsi di formazione specifici.

### **CONCLUSIONE**

Nell'anno trascorso abbiamo registrato un aumento degli afflussi agli sportelli di sede e del territorio, in particolare per il tradizionale servizio di riscossione dei bolli auto, nonostante i canali di pagamento si siano moltiplicati negli ultimi anni. Ciò è segno di affidabilità e sicurezza che il marchio ACI riesce ancora a suscitare nell'utenza. L'attività consulenziale a 360° su tutti gli aspetti dell'automotive rappresenta il nostro punto di forza che va sempre più curato e sviluppato.

### **CONSIGLIO DIRETTIVO:**

- udita la lettura della Relazione del Direttore sull'attività svolta nell'anno 2024;
- visto il Regolamento di Organizzazione dell'Ente;
- visto lo Statuto ACI;
- all'unanimità dei presenti;

prende atto del contenuto della relazione, dando plauso al Direttore per i risultati delle attività svolte nell'anno 2024.

### **4.COMPENSI PER RISULTATI ASSOCIATIVI 2024 E DETERMINAZIONE CANONE MARCHIO DELEGAZIONI 2025**

**DIRETTORE:** Il piano incentivante 2024 per i delegati è stato impostato sull'impianto di quello 2023. Si sono quindi affiancati all'incentivo annuale anche dei traguardi quadrimestrali ugualmente incentivati, che inducessero i delegati a non dedicarsi alla produzione associativa solo negli ultimi mesi dell'anno.

Compensi mirati sono stati previsti per la produzione di tessere fidelizzate ed aziendali. I risultati associativi conseguiti hanno confermato il successo di questa impostazione. L'Ente ha superato tutti gli obiettivi di performance associativa fissati dall'Automobile Club d'Italia. In più, sarà in grado di accedere all'aliquota aggiuntiva prevista da ACI di 5,00 supplementari per ogni tessera emessa avendo ottenuto un incremento del 12,30% rispetto alla produzione 2023.

Tutte le delegazioni hanno raggiunto gli obiettivi quantitativi e qualitativi assegnati loro. Solo la delegazione di Cisternino non ha conseguito l'obiettivo minimo di tessere fidelizzate, fermandosi al 90%. Considerati però il conseguimento di tutti gli altri obiettivi e il contributo che la delegazione ha comunque dato per l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi di Ente, propongo di erogare comunque l'incentivo totale alla suddetta delegazione.

Il quadro complessivo dei risultati associativi è quello riportato nella seguente tabella, che riporta anche l'importo del canone di affiliazione 2025 sulla base delle tessere emesse.

Piano Incentivante 2024 (ex allegato K contratto di delegazione)										
I Moduli Driver del sistema Azienda concorrono al raggiungimento numerico dell'obiettivo ma non saranno conteggiati ai fini dell'incentivo.										
Delegazione	Consolidato 31/12/2023	Obiettivo 31/12/2024	Consolidati 31/12/2024	Diff. Da Obj 31/12/2024	Col Consolidati 31/12/2024	Obiettivo COL 31/12/2024	Diff. Da Obj COL 31/12/2024	Obj % mail 31/12/2024	% mail 31/12/2024	canone marchio 2024
BR017 - Cisternino	174	184	189	5	24	27	-3	90	92	1420,00
BR038 - Francavilla Fontana	202	212	355	143	11	11	0	90	99	800,00
BR009 - Ostuni	243	253	224	-21	27	26	-1	90	96	800,00
BR041 - San Pietro Vernotico	271	281	283	2	33	32	-1	90	99	800,00
BR043 - Lattano	363	373	374	1	55	44	-11	90	96	800,00
BR044 - San Michele Salentino	621	631	731	100	187	151	-36	90	100	800,00
BR047 - San Pancrazio Salentino	163	173	173	0	30	27	-3	90	98	1580,00
BR048 - Carovigno	183	193	213	20	32	31	-1	90	99	1180,00
BR049-Fasano	137	147	161	14	18	18	0	90	96	1700,00
BR050 - Mesagne	198	208	228	20	73	63	-10	90	98	1030,00
BR051 - Ceglie Messapica	171	181	224	43	22	22	0	90	98	1070,00
BR052 - San Donaci	66	100	124	24	15	14	-1	90	99	2000,00

Alla produzione hanno contribuito attivamente gli ACI POINT SARA e la Società in house ACI service Tre Mari, alla quale propongo quindi di riconoscere il compenso di € 4000,00 previsto dal disciplinare operativo 2024. Con riguardo agli ACI POINT SARA, riferisce che in data 23 gennaio 2025, è pervenuta la richiesta da parte dell'Agente Capo di Fasano Sig. Paolo Petruzzi di poter rateizzare in 10

rate mensili, a partire da gennaio 2025, l'importo dovuto all'AC di € 10034,00, corrispondente agli incassi delle tessere emesse nel corso del 2024 in nome e per conto dell'AC.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- Udito il Direttore e visti i risultati associativi 2024;
- visti l'art. 6 e il capitolato commerciale (all. K) del contratto di affiliazione 2022-2024;
- Visto il piano commerciale 2024 delle delegazioni;
- vista la convenzione per la commercializzazione delle tessere ACI presso le Agenzie SARA;
- visto il budget 2024;
- visto l'art. 2 del disciplinare operativo 2024 della Società in house ACI Service Tre Mari Srl;
- Sentito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- Dopo ampio esame e discussione;
- All'unanimità dei presenti;

**DELIBERA N° 2**

1. di autorizzare la liquidazione dei compensi incentivanti ai delegati come proposto dal Direttore;
2. di determinare il canone marchio 2025 dei delegati indiretti dell'AC Brindisi nella misura pure sopra riportata, stabilita ai sensi dell'art. 6 del contratto di affiliazione;
3. di riconoscere alla Società in House ACI Service Tre Mari il compenso per il supporto all'attività associativa nella misura prevista dal punto c) del

disciplinare operativo 2024;

4. di riconoscere ACI Point SARA i compensi provvigionali previsti dalla convenzione per la commercializzazione delle tessere ACI presso le Agenzie SARA.

- vista inoltre la richiesta pervenuta dall'Agente Capo SARA di Fasano in data 23 gennaio 2025;
- sentito il Collegio dei Revisori dei Conti;
- all'unanimità dei presenti

### DELIBERA N. 3

di accogliere la richiesta dell'Agente Capo di Fasano Sig. Paolo Petruzzi di poter riversare l'incasso 2024 delle tessere ACI emesse in nome per conto dell'AC, per un totale di € 10034,00, in n. 10 rate mensili come da piano di rientro presentato. Raccomanda alla Direzione di attivare nei confronti del suddetto ACI POINT il service amministrativo gestito da ACI Informatica per il riversamento mensile degli incassi associativi.

#### 5.QUESTIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE: FONDI FUNZIONARIO DELEGATO E CASSIERE ECONOMO; NOMINA DELEGAZIONE TRATTANTE CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA 2025

DIRETTORE: comunica che in data 02/01/2025 si è provveduto a dotare il fondo del Funzionario Delegato di € 500,00 (cinquecento//00) e quello del cassiere economo di € 1500,00 (millecinquecento) per le attività contabili d'istituto.

#### CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito il Direttore;
- visto lo Statuto;

- visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità, con particolare riferimento agli artt. 16 e 17;
- visto il Regolamento di Organizzazione;
- visto il Budget 2024;
- dopo ampio esame e discussione;
- all'unanimità dei presenti;

#### DELIBERA N° 4

di ratificare l'assegnazione del fondo iniziale di 500,00 (cinquecento//00) al funzionario delegato e di 1500,00 (millecinquecento//00) al cassiere economo.

PRESIDENTE: informa che, ai sensi del C.C.N.L. Funzioni Centrali, occorre designare per la contrattazione integrativa 2025, la Delegazione trattante per conto dell'Ente.

Designa quindi il direttore Dr. Antonio Beccarisi quale suo delegato.

#### CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito il Presidente;
- visto lo Statuto;
- visto il Regolamento di Organizzazione;
- visti il C.C.N.L. Funzioni Centrali 2022-2024;
- udito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- all'unanimità dei presenti;

#### DELIBERA N° 5

di designare nella persona del Direttore Dr. Antonio Beccarisi la delegazione trattante per la contrattazione integrativa di Ente 2025.

6. ADESIONE AL PROGETTO “MARSHAL DAY” DELLA DELEGAZIONE  
ACI SPORT PUGLIA.

PRESIDENTE: informa che, in qualità di Delegato Regionale ACI Sport, ha inteso accogliere la proposta del Commissario Sportivo nazionale, nonché Formatore ACI Sport Dott. Ronny Guarini, nostro conterraneo, di tenere una giornata formativa e di aggregazione fra tutti gli UU.GG. di Puglia, denominata “Marshal Day”. L’evento si terrà presso l’Autodromo di Binetto l’8 febbraio 2025 ed è organizzato dalla ASD Fasano Corse. Ha chiesto l’adesione di tutti gli AA.CC. della Puglia; finora hanno formalmente aderito gli AA.CC. di Bari, Lecce e Foggia.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito il Presidente;
- visto il progetto “Marshal Day” rivolto agli UU.GG. di Puglia;
- Tenuto conto della valenza promozionale e sportiva dell’evento
- Visto l’art. 4, lettera e, dello Statuto ACI;
- Visto l’art. 3 del Regolamento di Organizzazione dell’Ente;
- udito il parere del collegio dei revisori dei conti;
- dopo ampio esame e discussione e all’unanimità dei presenti;

**DELIBERA N. 6**

di autorizzare l’adesione dell’AC Brindisi all’evento denominato “Marshal Day”, autorizzando il Direttore agli impegni di spesa relativi nell’ambito degli stanziamenti di bilancio,

7. VARIE ED EVENTUALI

Nulla.

Alle ore 21.00, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

f.to IL PRESIDENTE

(dott. Mario Colelli)

f. to IL SEGRETARIO

(dott. Antonio Beccarisi)

VERBALE N° 2 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.C.

BRINDISI

Addì 31 marzo 2025 alle ore 19:30 si è riunito nel salone delle Adunanze dell'A.C. Brindisi, il Consiglio Direttivo, previa convocazione da parte del Presidente, per l'esame e la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale n. 1 del 27/01/2025;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Predisposizione bilancio di esercizio 2024;
4. Richiesta trasferimento sede delegazione indiretta di Ostuni
5. Eventi 2025: Ruote nella Storia - Giornata Civica per la Sicurezza Stradale e Rispetto delle Regole;
6. Richieste contributi economici per attività sportiva 2025;
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio Direttivo: dott. Mario Colelli, rag. Giampiero Martella, rag. Francesco Panzuti, dott. Emilio Longo. Assente giustificato Avv. Angelo Monopoli. Sono presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti: dott. Maurizio Catamerò, rag. Teodoro Volpe, dott. Stefano Rizzello, quest'ultimo collegato in videoconferenza.

Presiede la riunione il Presidente Dott. Mario Colelli.

Funge da segretario il Direttore dell'Ente, dott. Antonio Beccarisi.

PRESIDENTE: accertata la presenza della metà più uno dei suoi componenti effettivi, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'o.d.g.

1. APPROVAZIONE VERBALE n. 1 del 27/01/2025

PRESIDENTE: dopo il saluto di benvenuto invita i consiglieri a deliberare sull'approvazione del verbale n° 1 della riunione del Consiglio Direttivo dell'Ente del 27 gennaio 2025, regolarmente trascritto sull'apposito registro verbali, trasmesso in allegato alla convocazione della presente riunione.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- presa visione del verbale n° 1 della riunione del Consiglio Direttivo del 27 gennaio 2025;
- accertata la perfetta rispondenza dei fatti riportati con la volontà espressa;
- all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N° 7**

di approvare senza alcuna riserva e osservazione, il verbale n° 1 della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Brindisi del 27 gennaio 2025.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

PRESIDENTE: ha il piacere di comunicare che, nell'ambito Cerimonia di Premiazione del 35° Campionato Interregionale 2024 che si terrà a Foggia il prossimo 10 maggio, i nostri Ufficiali di Gara Giampiero Martella e Antonio Mitrugno riceveranno la Targa di Benemerenzza " SEMPER FIDELIS" in quanto licenziati ACI da oltre 40 anni.

3. PREDISPOSIZIONE BILANCIO DI ESERCIZIO 2024.

PRESIDENTE: sottopone all'approvazione del Consiglio il Bilancio di Esercizio 2024 che è redatto in conformità alle disposizioni contenute nel Titolo IV del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Brindisi e secondo quanto previsto dagli articoli 2423 e ss. c.c.. E' composto dai seguenti documenti:

- stato patrimoniale;

- conto economico;
- nota integrativa.

Sono allegati al bilancio di esercizio e ne costituiscono parte integrante:

- la relazione del Presidente;
- la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

Ai sensi della circolare n. 13 del 24/03/2015 della Ragioneria Generale dello Stato, il bilancio di esercizio è accompagnato dagli ulteriori allegati costituiti dal rendiconto finanziario, dal conto consuntivo in termini di cassa, dal rapporto sui risultati. E' infine allegato al bilancio un prospetto che riporta l'indicatore della tempestività dei pagamenti ai fornitori dell'AC Brindisi e la relazione sull'attestazione delle transazioni commerciali effettuate oltre la scadenza ex art. 41 del D.L. 66/2004.

Il Bilancio di Esercizio dell'Automobile Club Brindisi per l'anno 2024, che viene sottoposto nel dettaglio ai Consiglieri, è sintetizzato dai seguenti dati contabili:

risultato economico = € 37.183

totale attività = € 1.045.507

totale passività = € 648.427

patrimonio netto = € 397.080

CATAMERO': nella sua qualità di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'A.C. Brindisi informa che il Collegio, riunitosi in data 25 marzo 2025, ha espresso parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio 2023 dell'A.C. Brindisi e dà lettura ai presenti del relativo verbale.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito l'intervento del Presidente;
- visto il Bilancio d'Esercizio 2024 e i relativi allegati;
- Udita la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;

- visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato dall'Ente in data 29/07/2009 ed approvato dal Ministero Vigilante in data 07/06/2010, ed in particolare il titolo IV;
- visto lo Statuto ACI;
- visto il “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 per il triennio 2023-2025 adottato dall'AC Brindisi con Delibera Consiliare n. 23 del 26 ottobre 2022;
- dopo ampio esame e discussione e all'unanimità dei presenti;

### DELIBERA N° 8

1. di approvare lo schema di Bilancio di Esercizio 2024, che viene depositato presso la Segreteria dell'Ente unitamente ai relativi allegati che ne costituiscono parte integrante;
2. di proporre all'Assemblea di destinare l'utile d'esercizio 2024, ivi compresi i risparmi derivanti dall'applicazione del proprio regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, al miglioramento dei saldi di bilancio;
3. di sottoporre il Bilancio d'esercizio 2024 all'approvazione dell'Assemblea dell'Ente, che viene fissata per il giorno 26 aprile 2025 alle ore 09,30 in prima convocazione e per il giorno 28 aprile 2025 alle ore 10,00 in seconda convocazione.
4. RICHIESTA TRASFERIMENTO SEDE DELEGAZIONE INDIRECTA DI OSTUNI.

DIRETTORE: riferisce che il delegato indiretto di Ostuni Sig. Nicola Mola, previo sopralluogo e parere favorevole del sottoscritto, ha richiesto il trasferimento della sede della propria delegazione in Piazza Genova n. 72, in Ostuni. In trasferimento avverrà nel prossimo mese di aprile.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- Udito il Direttore;
- Vista la comunicazione di cambio sede pervenuta dal Sig. Mola Nicola, delegato indiretto di Ostuni;
- Visto l'art. 7 comma 11 del contratto di affiliazione commerciale delle delegazioni indirette dell'AC Brindisi;

**DELIBERA N° 9**

all'unanimità dei presenti di autorizzare il trasferimento della delegazione indiretta ACI di Ostuni presso la nuova ubicazione di Piazza Genova n. 72.

5. EVENTI 2025: RUOTE NELLA STORIA - GIORNATA CIVICA PER LA SICUREZZA STRADALE E RISPETTO DELLE REGOLE.

PRESIDENTE: informa i presenti che A.C. Brindisi in data 18 maggio 2025 organizzerà il consueto raduno annuale di auto storiche rientrando nel programma "Ruote nella Storia", promosso da ACI Storico. Quest'anno il raduno si svolgerà nella città di Brindisi, con esposizione delle vetture sul lungomare e visita e pranzo finale presso il Comando della Marina Militare. Inoltre, in data 20 maggio 2025, l'Ente è stato invitato a partecipare con un proprio stand all'evento organizzato dal Comune di Brindisi presso il Parco del Cillarese: "Giornata civica per la sicurezza stradale e rispetto delle regole", dedicato agli studenti delle Scuole del capoluogo.

Ovviamente, entrambi gli eventi rientrano appieno nelle missioni statutarie della Federazione ACI.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito l'intervento del Presidente;
- visto lo Statuto ACI;
- visti gli obiettivi di Performance organizzativa di Ente 2025;
- acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- all'unanimità dei presenti;

**DELIBERA N. 10**

di approvare la realizzazione degli eventi “Ruote nella Storia” e “Giornata civica per la sicurezza stradale e rispetto delle regole” autorizzando il Direttore agli impegni di spesa relativi nei limiti degli stanziamenti previsti nel budget 2025.

6. RICHIESTE CONTRIBUTI ECONOMICI PER ATTIVITÀ SPORTIVA  
2025.

PRESIDENTE: è pervenuta dalla Scuderia Fasano Corse una richiesta di contributo economico per l'organizzazione dell'11° Slalom Trofeo Selva di Fasano, che ha validità Finale Nazionale Trofeo Italia Slalom e riserva Campionato Italiano Slalom.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito il Presidente;
- vista la richiesta avanzata dalle Scuderie Fasano Corse;
- tenuto conto della valenza sportiva e sociale dell'evento proposto;
- Visto l'art. 4, lettera b), d) ed e) dello Statuto ACI;

- Visto l'art. 3 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;
- visto il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 per il triennio 2023-2025 adottato dall'AC Brindisi con Delibera Consiliare n. 23 del 26 ottobre 2022;
- visto il budget 2025;
- udito il parere del collegio dei revisori dei conti;
- dopo ampio esame e discussione e all'unanimità dei presenti;

### DELIBERA N° 11

di riconoscere alla Scuderia Fasano Corse un contributo economico di € 2000,00 per l'Organizzazione dell'11° Slalom Trofeo Selva di Fasano. Il contributo sarà erogato previa trasmissione all'AC Brindisi da parte degli Organizzatori di idonea documentazione comprovante l'effettivo svolgimento degli eventi. Autorizza il Direttore e la ragioneria alle operazioni di conseguenza. Le relative spese troveranno copertura nel capitolo di spesa CP.01.02.0046 del budget 2025.

#### 7. VARIE ED EVENTUALI

Nulla.

Alle ore 21.10, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

f.to IL PRESIDENTE  
(dott. Mario Colelli)

f.to IL SEGRETARIO  
(dott. Antonio Beccarisi)

VERBALE N° 3 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.C.

BRINDISI

Addì 25 giugno 2025 alle ore 19:30 si è riunito nel salone delle Adunanze dell'A.C. Brindisi, il Consiglio Direttivo, previa convocazione da parte del Presidente, per l'esame e la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione verbale n. 2 del 31/03/2025;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Ratifica C.C.I. di Ente 2025;
- 4) Richieste contributi economici 2025:
  - 4.a) A.S.D. Egnathia per 66<sup>^</sup> Coppa Selva di Fasano;
  - 4.b) Delegazione indiretta ACI di San Michele Sal.no per Fiera dell'Auto 2025;
  - 4.c) A.S.D. Brindisi Corse per Giornata Civica della Sicurezza Stradale.
- 5) Adozione del Manuale della gestione documentale, del piano di fascicolazione e del piano di conservazione dei documenti dell'AC Brindisi; Delega al Responsabile della gestione documentale per il conferimento delle deleghe operative al personale esterno;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio Direttivo: dott. Mario Colelli, rag. Giampiero Martella, dott. Emilio Longo. Assenti giustificati Avv. Angelo Monopoli, rag. Francesco Panzuti. Sono presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti: dott. Maurizio Catamerò, dott. Stefano Rizzello, quest'ultimo collegato in videoconferenza.

Presiede la riunione il Presidente Dott. Mario Colelli.

Funge da segretario il Direttore dell'Ente, dott. Antonio Beccarisi.

PRESIDENTE: accertata la presenza della metà più uno dei suoi componenti effettivi, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'o.d.g.

1. APPROVAZIONE VERBALE n. 2 del 31/03/2025

PRESIDENTE: dopo il saluto di benvenuto invita i consiglieri a deliberare sull'approvazione del verbale n° 2 della riunione del Consiglio Direttivo dell'Ente del 31 marzo 2025, regolarmente trascritto sull'apposito registro verbali, trasmesso in allegato alla convocazione della presente riunione.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- presa visione del verbale n° 2 della riunione del Consiglio Direttivo del 31 marzo 2025;
- accertata la perfetta rispondenza dei fatti riportati con la volontà espressa;
- all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N° 12**

di approvare senza alcuna riserva e osservazione, il verbale n° 2 della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Brindisi del 31 marzo 2025.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

PRESIDENTE: comunica che il Comitato Regionale degli AA.CC. di Puglia, riunitosi a Bari il 19 giugno scorso, ha eletto all'unanimità l'Avv. Francesco Ranieri, Presidente AC Bari, quale rappresentante per la Puglia in seno al nuovo Consiglio Generale ACI.

3. RATIFICA C.C.I. DI ENTE 2025.

DIRETTORE: riferisce che, in data 5 giugno 2025, ha sottoscritto con le OO.SS. Territoriali rappresentative l'ipotesi di contratto collettivo integrativo, parte

economica anno 2025, per il personale non dirigente, al quale, successivamente, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente ha dato parere positivo.

Nel rispetto dei limiti di legge e del CCNL del Comparto Funzioni Centrali 2022-2024, il fondo risorse decentrate per l'anno 2025 è stato determinato complessivamente in € 19.346,96 di cui € 7.761,61 di compensi legati alla performance e € 11.585,35 di compensi a carattere permanente e indennitario.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- Udito l'intervento del Direttore;
- visto il D. Lgs. n. 165/2001 e succ. modifiche e integrazioni;
- Visto il D. Lgs. n. 150/2009;
- Visto il regolamento di organizzazione dell'Automobile Club Brindisi;
- visti i CCNL del Comparto Funzioni Centrali 2022-2024 e precedenti;
- Vista l'ipotesi C.C.I. parte economica 2025 sottoscritto dal Direttore e dalle OO.SS. rappresentative e le relative relazioni illustrativa e tecnica;
- visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti del 18 giugno 2025;
- Visto il budget 2025;
- Dopo ampio esame e discussione

**DELIBERA N° 13**

all'unanimità dei presenti di approvare il Contratto Collettivo Integrativo del personale non dirigente dell'Automobile Club Brindisi parte economica 2025 e di autorizzare il Direttore dell'Ente, nella veste di rappresentante dell'Amministrazione per le questioni afferenti il personale dipendente, alla sottoscrizione definitiva del contratto integrativo in parola ed ai conseguenti

adempimenti. La relativa spesa troverà copertura nel budget 2025 al CP 01.04.0002.

#### 4. RICHIESTE CONTRIBUTI ECONOMICI 2025.

##### 4.a) A.S.D. Egnathia per 66^ Coppa Selva di Fasano;

PRESIDENTE: in data 28 aprile 2025 è pervenuta dalla ASD Egnathia di Fasano, una richiesta di contributo economico per la realizzazione della 66^ Coppa Selva di Fasano, che si è svolta nei giorni 16/18 maggio 2025.

La gara, che è il più importante evento motoristico della nostra provincia, è stata come sempre un grande successo sportivo e di pubblico.

#### CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito il Presidente;
- vista la richiesta avanzata dalla ASD Egnathia;
- tenuto conto della valenza sportiva e sociale dell'evento proposto;
- Visto l'art. 4, lettera b), d) ed e) dello Statuto ACI;
- Visto l'art. 3 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;
- visto il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 per il triennio 2023-2025 adottato dall'AC Brindisi con Delibera Consiliare n. 23 del 26 ottobre 2022;
- visto il budget 2025;
- udito il parere del collegio dei revisori dei conti;
- dopo ampio esame e discussione e all'unanimità dei presenti;

#### DELIBERA N° 14

di riconoscere alla ASD Egnathia di Fasano un contributo economico di € 6000,00 (seimila//00) per l'Organizzazione della 66^ Coppa Selva di Fasano.

Autorizza il Direttore e la ragioneria alle operazioni di conseguenza. La relativa spese troveranno copertura nel capitolo di spesa CP.01.02.0046 del budget 2025.

4.b) Delegazione indiretta ACI di San Michele Sal.no per Fiera dell'Auto 2025

DIRETTORE: informa che in data 13 maggio 2025 è pervenuta la richiesta da parte del delegato di S. Michele Salentino Sig. Italo Gallone di un contributo economico per la sua partecipazione, con un proprio stand espositivo, con finalità promozionali del marchio e dei prodotti e servizi ACI., alla “Fiera dell'Auto”. La Fiera si è tenuta in San Michele Salentino dal 23 maggio al 2 giugno scorsi. Il delegato ha documentato spese sostenute di € 4.084,56. Rammenta che trattasi del delegato più produttivo dal punto di vista associativo della rete dell'AC Brindisi.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito l'intervento del Direttore;
- vista la richiesta del delegato di S. Michele Salentino Sig. Italo Gallone
- tenuto conto della valenza promozionale della “Fiera dell'Auto” di S. Michele Salentino 2025;
- visto il “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 per il triennio 2023-2025 adottato dall'AC Brindisi con Delibera Consiliare n. 23 del 26 ottobre 2022;
- visto il budget 2025;
- udito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- dopo ampio esame e discussione e all'unanimità dei presenti;

**DELIBERA N° 15**

di riconoscere al delegato indiretto di S. Michele Salentino Sig. Italo Gallone un contributo economico di € 700,00, per le spese di avvenuta partecipazione, con un proprio stand propagandistico dei prodotti e servizi ACI, alla “Fiera dell’Auto” 2025 di S. Michele Salentino. La spesa troverà copertura nel CP 01.02.0013 del budget 2025.

#### 4.c) A.S.D. Brindisi Corse per Giornata Civica della Sicurezza Stradale

DIRETTORE: riferisce infine della richiesta della ASD Brindisi Corse di un contributo economico per la sua partecipazione, su richiesta dell’AC, alla Giornata Civica della Sicurezza Stradale e rispetto delle regole, che si è tenuta il 20 maggio 2025 presso il Parco del Cillarese. Nell’occasione la Brindisi Corse, nell’ambito dello stand AC Brindisi, ha allestito e presidiato una postazione con una propria vettura da corsa ed un pilota che ha illustrato ai numerosi studenti presenti le caratteristiche delle auto da corsa e l’attività sportiva motoristica, riscuotendo notevole interesse.

#### CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito il Direttore;
- vista la richiesta della ASD Brindisi Corse;
- visto il “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” di cui all’art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 per il triennio 2023-2025 adottato dall’AC Brindisi con Delibera Consiliare n. 23 del 26 ottobre 2022;
- visto il budget 2025;
- udito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- dopo ampio esame e discussione e all’unanimità dei presenti;

**DELIBERA N° 16**

di riconoscere alla ASD Brindisi Corse un contributo economico di € 350,00, per l'avvenuta partecipazione alla Giornata Civica della Sicurezza Stradale e rispetto delle regole. La spesa troverà copertura nel CP 01.02.0013 del budget 2025.

5. ADOZIONE DEL MANUALE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE, DEL PIANO DI FASCICOLAZIONE E DEL PIANO DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DELL'AC BRINDISI. DELEGA AL RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE PER IL CONFERIMENTO DELLE DELEGHE OPERATIVE AL PERSONALE ESTERNO.

- VISTE le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia per l'Italia Digitale che al par. 3.1.2 prevedono che le Pubbliche Amministrazioni, nell'ambito del proprio ordinamento, provvedono ad adottare per ogni AOO il manuale di gestione documentale, su proposta del responsabile della gestione documentale oppure, ove nominato, dal coordinatore della gestione documentale;
- VISTE altresì le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia per l'Italia Digitale che al par. 3.4 prevedono che il responsabile della gestione documentale predispose il manuale di gestione documentale relativo alla formazione, alla gestione, alla trasmissione, all'interscambio, all'accesso ai documenti informatici nel rispetto della normativa in materia di trattamenti dei dati personali ed in coerenza con quanto previsto nel manuale di conservazione;
- PRESO ATTO dell'incarico di Responsabile della gestione documentale dell'AC Brindisi conferito al Direttore Dott. Antonio Beccarisi con delibera consiliare n. 30 del 19 ottobre 2016;

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, il quale all'art. 53 comma 5 dispone che sono oggetto di registrazione obbligatoria i documenti ricevuti e spediti dall'amministrazione e tutti i documenti informatici. Ne sono esclusi le gazzette ufficiali, i bollettini ufficiali e i notiziari della pubblica amministrazione, le note di ricezione delle circolari e altre disposizioni, i materiali statistici, gli atti preparatori interni, i giornali, le riviste, i libri, i materiali pubblicitari, gli inviti a manifestazioni e tutti i documenti già soggetti a registrazione particolare dell'amministrazione;
- CONSIDERATO altresì che il Manuale di gestione documentale è uno strumento dinamico oggetto di necessario adeguamento in relazione al sopravvenire di modifiche organizzative, normative o di acquisizione di nuove tecnologie e/o nuovi compiti e funzioni, con particolare riferimento all'aggiornamento del piano di classificazione;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, il quale dispone che ogni amministrazione debba dotarsi di un piano di conservazione degli archivi integrato con il sistema di classificazione, finalizzato alla definizione dei criteri di selezione e conservazione dei documenti sulla base della struttura organizzativa e delle attuali funzioni e competenze istituzionali.
- CONSIDERATO che il piano di conservazione costituisce un allegato del Manuale di gestione documentale, che le pubbliche amministrazioni sono tenuti a redigere e adottare con provvedimento formale, così come previsto

dal paragrafo 3.5 delle Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dell'Agenzia per l'Italia digitale;

- CONSIDERATO altresì che il Manuale di gestione documentale è uno strumento dinamico oggetto di necessario adeguamento in relazione al sopravvenire di modifiche organizzative, normative o di acquisizione di nuove tecnologie e/o nuovi compiti e funzioni, con particolare riferimento all'aggiornamento del piano di classificazione;
- TENUTO CONTO che il piano di conservazione deve essere approvato dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica, ai sensi dell'art. 21, commi 4 e 5, del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante il Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali) che all'art. 30 prevede che lo Stato, le regioni, gli altri enti pubblici territoriali nonché ogni altro ente ed istituto pubblico hanno l'obbligo di conservare i propri archivi nella loro organicità e di ordinarli;
- VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 che all'art. 41 comma 2 dispone che la pubblica amministrazione titolare del procedimento deve raccogliere in un fascicolo informatico gli atti, i documenti e i dati del procedimento medesimo da chiunque formati;
- VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 che all'art. 41 comma 2-ter prevede che il fascicolo informatico deve recare l'indicazione a) dell'amministrazione titolare del procedimento, che cura la costituzione e la gestione del fascicolo medesimo; b) delle altre amministrazioni partecipanti; c) del responsabile del procedimento; d) dell'oggetto del

procedimento; e) dell'elenco dei documenti contenuti, salvo quanto disposto dal comma 2-quater;

- CONSIDERATA l'esigenza che tutti i documenti registrati nel sistema di protocollo informatico, indipendentemente dal supporto sul quale sono formati, siano riuniti in fascicoli;
- PRESO ATTO che il Piano di fascicolazione rappresenta lo strumento per l'assegnazione, a classificazione avvenuta, del fascicolo di riferimento;
- CONSIDERATA l'esigenza di adottare il Piano di fascicolazione quale allegato al Manuale di gestione documentale, che consenta di collegare al Titolare di classificazione le tipologie di fascicoli definendo per ciascuno le caratteristiche necessarie alla corretta gestione documentale
- VISTA la disciplina normativa dettata dal D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. nonché dal Reg. UE 2016/679 del 27/4/2016 – GDPR in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

#### DELIBERA N. 17

- di delegare il Direttore dell'Ente ad adottare, con propria delibera, la nuova versione del Manuale di gestione documentale comprensivo, quale allegato, del nuovo titolare di classificazione;
- di delegare il Direttore dell'Ente ad adottare, con propria delibera, il piano di conservazione quale allegato al Manuale di gestione documentale, previo parere favorevole della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Puglia;

- di delegare il Direttore dell'Ente ad adottare, con propria delibera, il Piano di fascicolazione quale allegato al Manuale di gestione documentale;
- di disporre, la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del Manuale di Gestione documentale e dei relativi allegati nonché la diffusione al personale che ne dovrà garantire l'applicazione;
- di dare mandato al Responsabile della gestione documentale di curarne l'attuazione, la diffusione interna e gli aggiornamenti periodici.

### DELIBERA N. 18

- di attribuire al Responsabile della gestione documentale la facoltà di delegare specifiche attività di natura operativa o esecutiva connesse alla protocollazione dei documenti, al personale in servizio presso l'Automobile Club, nonché a soggetti esterni che prestino la loro attività in favore dell'Ente, anche mediante contratti di servizio o convenzioni, a condizione che siano in possesso di adeguate competenze giuridiche, informatiche e archivistiche;
- di stabilire che le deleghe operative dovranno essere conferite per iscritto dal Responsabile della gestione documentale, nel rispetto della normativa vigente, delle Linee Guida AgID in materia di gestione documentale, del Manuale di gestione e delle regole tecniche applicabili;
- che, nell'ambito dell'incarico conferito, il Responsabile della gestione documentale è:
  1. incaricato di garantire che le caselle di posta elettronica certificata, associate al protocollo informatico della AOO AC Brindisi, siano opportunamente presidiate;

2. autorizzato a certificare la conformità all'originale delle copie informatiche per immagine su supporto informatico di documenti analogici anche unici, secondo le modalità di cui all'art. 22, comma 2, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i;
3. responsabile della tenuta degli archivi documentali analogici.

6. VARIE ED EVENTUALI

Nulla.

Alle ore 21.30, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

f. to IL PRESIDENTE  
(dott. Mario Colelli)

f.to IL SEGRETARIO  
(dott. Antonio Beccarisi)

VERBALE N° 4 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.C.

BRINDISI

Addì 30 ottobre 2025 alle ore 19:30 si è riunito nel salone delle Adunanze dell'A.C. Brindisi, il Consiglio Direttivo, previa convocazione da parte del Presidente, per l'esame e la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione Verbale n. 3 del 25/06/2025;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Approvazione prime rimodulazioni del Budget annuale 2025;
- 4) Rinnovo Regolamento di contenimento della spesa per il triennio 2026-2028;
- 5) Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) della Federazione ACI 2026-2028: approvazione degli elementi integrativi di competenza dell'A.C. Brindisi;
- 6) Piani e progetti A.C. Brindisi triennio 2026-2028;
- 7) Approvazione Budget Annuale 2026;
- 8) Indizione delle elezioni per il rinnovo delle cariche sociali per il quadriennio 2026-2030;
- 9) Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio Direttivo: dott. Mario Colelli, rag. Francesco Panzuti, rag. Giampiero Martella, dott. Emilio Longo. Assente giustificato avv. Angelo Monopoli.

Sono presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti: dott. Maurizio Catamerò, rag. Teodoro Volpe. E' collegato da remoto il dott. Stefano Rizzello.

Presiede la riunione il Presidente dott. Mario Colelli. Funge da segretario il Direttore dell'Ente, dott. Antonio Beccarisi.

PRESIDENTE: accertata la presenza della metà più uno dei suoi componenti effettivi, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'o.d.g.

1. APPROVAZIONE VERBALE n. 3 del 25/06/2025

PRESIDENTE: dopo il saluto di benvenuto invita i consiglieri a deliberare sull'approvazione del verbale n° 3 della riunione del Consiglio Direttivo dell'Ente del 25 giugno 2025, regolarmente trascritto sull'apposito registro verbali, trasmesso in allegato alla convocazione della presente riunione.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- presa visione del verbale n° 3 della riunione del Consiglio Direttivo del 25 giugno 2025;
- accertata la perfetta rispondenza dei fatti riportati con la volontà espressa;
- all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N° 19**

di approvare senza alcuna riserva e osservazione, il verbale n° 3 della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Brindisi del 25 giugno 2025.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE:

Nessuna.

3. APPROVAZIONE PRIME RIMODULAZIONI DEL BUDGET ANNUALE 2025.

PRESIDENTE: con il presente provvedimento, propone le prime rimodulazioni al Budget annuale 2025 che si sono rese necessarie, in sede revisionale di bilancio, al fine di adeguarlo alle risultanze presunte e agli effettivi fabbisogni che si registreranno a consuntivo. In particolare, come è evidenziato dal prospetto

analitico allegato contenuto nella propria relazione al budget, le variazioni apportate possono essere così sintetizzate:

<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	393.000,00	40.000,00	433.000,00
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0,00	0,00	0,00
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
5) Altri ricavi e proventi	326.000,00	0,00	326.000,00
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>	<b>719.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>759.000,00</b>
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.000,00	0,00	4.000,00
7) Spese per prestazioni di servizi	276.700,00	10.000,00	286.700,00
8) Spese per godimento di beni di terzi	54.000,00	0,00	54.000,00
9) Costi del personale	107.700,00	0,00	107.700,00
10) Ammortamenti e svalutazioni	1.500,00	0,00	1.500,00
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	0,00	0,00	0,00
12) Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	0,00
13) Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00
14) Oneri diversi di gestione	233.500,00	30.000,00	263.500,00
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>	<b>677.400,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>717.400,00</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>41.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.600,00</b>
<b>C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
15) Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	0,00
16) Altri proventi finanziari	500,00	0,00	500,00
17) Interessi e altri oneri finanziari:	100,00	0,00	100,00
17)- bis Utili e perdite su cambi	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ( 15+16-17+-17bis )</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400,00</b>
<b>D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
18) Rivalutazioni	0,00	0,00	0,00
19) Svalutazioni	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE ( 18-19 )</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D)</b>	<b>42.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.000,00</b>
22) Imposte sul reddito dell'esercizio	21.000,00	0,00	21.000,00
<b>UTILE DI ESERCIZIO</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>

Precisa che le variazioni poste in essere non modificano il rispetto degli obiettivi fissati dal “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” di cui all’art. 2 comma 2 bis DL 101/2013, per il triennio 2023/2025, approvato con deliberazione del 26/10/2022 del Consiglio Direttivo. Premesso quanto sopra, a norma dell’articolo 10 del Regolamento di amministrazione e contabilità, sottopone all’approvazione dell’Organo Consiliare le variazioni di cui sopra, da apportare al Budget dell’esercizio in corso.

#### CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito l’intervento del Presidente;
- vista la necessità di far fronte a maggiori spese obbligatorie e inderogabili di parte corrente ed in conto capitale necessarie al fine del normale svolgimento delle attività amministrative ed istituzionali dell’Ente;

- Visto il prospetto delle rimodulazioni al budget annuale 2024 predisposto dagli Uffici dell'Ente;
- Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con relazione del 28 ottobre 2025;
- Ritenuta la competenza, l'obbligo giuridico e l'urgenza;
- Dopo ampio esame e discussione

## DELIBERA N. 20

all'unanimità dei presenti, di approvare il primo provvedimento di rimodulazione del Budget annuale 2025 così come da prospetto apposito, e relativi allegati per legge, che deve intendersi integralmente riportato nella presente deliberazione.

### 4. RINNOVO REGOLAMENTO DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PER IL TRIENNIO 2026-2028.

DIRETTORE: informa che con la fine dell'esercizio 2025 cesserà anche la vigenza del "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'A.C. Brindisi" per il triennio 2023-2025, adottato in ottemperanza all'art. 2, commi 2 e 2 bis del D.L. 31 agosto 2013 n. 101 convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013 n. 125; approvato dal Consiglio Direttivo del 26 ottobre 2022. Prima di procedere all'approvazione del Budget 2026, occorre quindi adottare il nuovo regolamento per il triennio 2026-2028.

Ricorda che l'A.C. Brindisi ha sempre diligentemente rispettato tutti i parametri fissati dai Regolamenti vigenti.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- Visto l'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, che reca disposizioni specifiche in materia di personale, organizzazione e contenimento della spesa per gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa; considerato, in particolare, che il comma 2 della sopracitata disposizione prevede, per i predetti organismi ed enti che siano in equilibrio economico e finanziario, l'esclusione dall'applicazione dell'art. 2, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante riduzioni delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni, disponendo tra l'altro che per gli stessi organismi ed enti, ai fini delle assunzioni, resti fermo l'art.1, comma 505, penultimo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n.296, che pone, per quanto riguarda le spese per il personale, un criterio generale di adeguamento ai principi di contenimento e razionalizzazione previsti dalla medesima legge n.296/2006; considerato che il comma 2 bis del sopra richiamato art. 2 del decreto legge n.101/2013 prevede che gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa si adeguino, con propri regolamenti, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ad eccezione dell'articolo 4, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, dell'articolo 14, nonché delle disposizioni di cui al titolo III e ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, in quanto non gravanti sulla finanza pubblica;
- tenuto conto che le disposizioni in parola si applicano ai suddetti organismi ed enti in quanto espressamente riconosciuti dal legislatore come non gravanti sulla finanza pubblica;

- considerato che, quanto a tale profilo, l'Automobile Club Brindisi acquisisce le fonti di entrata necessarie all'espletamento dei propri compiti e fini istituzionali attraverso risorse reperite dalla produzione ed erogazione di beni, servizi ed attività resi alla compagine associativa, agli utenti dei servizi pubblici, alla collettività in generale, alle amministrazioni pubbliche e ad altri organismi, senza gravare sul bilancio dello Stato;
- considerato che, in relazione a quanto sopra, l'Automobile Club Brindisi non concorre ai risultati del conto economico consolidato della pubblica amministrazione rilevante ai fini del rispetto, da parte dello Stato italiano, dei parametri di equilibrio stabiliti a livello europeo e non risulta pertanto ricompreso nell'elenco annualmente predisposto dall'ISTAT, ai sensi dell'art.1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n.196 e successive modificazioni, delle unità istituzionali che fanno parte del settore delle PA i cui conti concorrono alla costituzione del predetto conto economico consolidato, come peraltro confermato anche dall'ultimo elenco ISTAT pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 229 del 30 settembre 2013;
- tenuto conto altresì che gli Automobile Club hanno incontrovertibilmente natura di Enti pubblici non economici a base associativa e sono da sempre pacificamente ricompresi in tale specifica categoria di pubbliche amministrazioni tanto a livello normativo che giurisprudenziale, come tra l'altro da ultimo autorevolmente confermato dal parere della sezione prima del Consiglio di Stato n. 2984 del 28 luglio 2011 riguardante l'ACI;
- preso atto quindi che l'Automobile Club Brindisi rientra nel perimetro applicativo delle citate disposizioni di cui all'art.2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge n.101/2013;

- ritenuto conseguentemente che, in tema di spending review, l'Ente deve continuare ad adeguarsi ai principi generali della legislazione vigente, non essendo più soggetto, in ragione della sua peculiarità di ente pubblico associativo ed in considerazione della riconosciuta circostanza di non gravare sul bilancio dello Stato, all'applicazione puntuale delle singole e specifiche disposizioni normative che disciplinano la materia, con specifico riferimento a quelle espressamente rivolte dal legislatore alle sole amministrazioni pubbliche ed agli altri organismi inseriti nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuati nel sopra richiamato elenco annuale ISTAT;
- ritenuto di procedere, quale atto di recepimento delle previsioni di cui al summenzionato art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge n.101/2013 e fatto salvo il rinvio ai diversi e pertinenti atti e regolamenti in relazione agli altri aspetti da disciplinare ai sensi delle medesime disposizioni, al rinnovo, per il triennio 2026-2028, dello specifico regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Brindisi, prevedendo criteri e principi generali di gestione, specifiche misure ed obiettivi per la riduzione delle diverse categorie di spese, ivi comprese quelle in materia di personale, oltre che vincoli di destinazione dei risparmi conseguibili;
- visto l'art.53 dello Statuto, che demanda al Consiglio Direttivo la competenza a deliberare su tutte le materie non riservate specificatamente alla competenza dell'Assemblea e, in tale ambito, attribuisce all'Organo la competenza generale a deliberare circa la regolamentazione delle attività e dei servizi dell'Ente; visto, in particolare, l'art.2 del Regolamento e ritenuto al riguardo di prevedere comunque con cadenza annuale, in concomitanza con

l'approvazione del bilancio d'esercizio, una sessione di verifica in ordine all'adeguatezza delle disposizioni regolamentari rispetto alle finalità previste;

- visto il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club di Brindisi" per il triennio 2023-2025, adottato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 23 del 26 ottobre 2022;
- acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;
- all'unanimità dei presenti

### DELIBERA N. 21

di approvare, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013 n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club di Brindisi" per il triennio 2026-2028 , nel testo riportato in allegato al presente verbale che costituisce parte integrante della deliberazione.

Alle ore 20,00, la riunione viene temporaneamente sospesa per dare modo al Collegio dei Revisori dei Conti di esaminare la proposta di budget annuale 2026 dell'AC Brindisi alla luce del regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club di Brindisi" per il triennio 2026-2028, appena approvato.

Alle ore 20,30 la riunione riprende. Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti mette a disposizione dei presenti il verbale di certificazione del budget 2026.

5. PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE (PIAO)  
DELLA FEDERAZIONE ACI 2026-2028: APPROVAZIONE DEGLI ELEMENTI  
INTEGRATIVI DI COMPETENZA DELL'A.C. BRINDISI.

DIRETTORE: comunica che il ciclo di pianificazione per il prossimo triennio è disciplinato dall'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n. 80 conv. con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113. Con tali disposizioni sono state previste le modalità di rappresentazione degli atti programmatici delle pubbliche amministrazioni mediante la redazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione —PIAO, nel quale confluiscono:

- il Piano della Performance;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- il Piano dei fabbisogni del personale;
- il Piano del lavoro agile;
- la programmazione dei fabbisogni formativi;
- il Piano delle azioni positive.

Gli elementi relativi ai Piani sopra indicati andranno recepiti nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Federazione per il triennio 2026-2028, riferito sia all'ACI che agli Automobile Club provinciali e locali. Ciò in linea di continuità con quanto operato negli anni passati relativamente all'adozione di un unico Piano della Performance ACI/AC, secondo la conforme delibera della Civit n. 11/2013 ed in linea con quanto previsto dal vigente SMVP nel quadro di una generale razionalizzazione e semplificazione degli adempimenti complessivi di Federazione, con alleggerimento di quelli a carico degli Automobile Club. In linea con tale indirizzo, nel PIAO di Federazione, che ha durata triennale ed è

soggetto ad aggiornamento annuale, confluiscono quindi elementi relativi alla organizzazione, alle attività ed alla performance sia dell'ACI che degli Automobile Club. È peraltro da evidenziare che il citato articolo 6 del decreto legge n. 80/2021 prevede che con il medesimo decreto ministeriale di cui al comma 6 siano definite modalità semplificate per l'adozione del Piano da parte delle amministrazioni con meno di 50 dipendenti. Si tratta quindi di coordinare detta previsione con l'adozione di un unico Piano di Federazione, avuto riguardo alla circostanza che la dotazione organica degli Automobile Club risulta nella totalità dei casi inferiore alle 50 unità. Il Decreto interministeriale ha individuato tali adempimenti semplificati. In relazione a quanto sopra, l'AC Brindisi deve fornire ad ACI, specifici elementi integrativi da inserire nel PIAO di Federazione 2026-2028. In particolare si tratta di:

- A. aggiornamento della mappatura dei processi di competenza soggetti a rischio corruttivo;
- B. illustrazione della propria struttura organizzativa con indicazione, ove esistenti, delle società in house;
- C. organizzazione del lavoro agile;
- D. fabbisogni triennali del personale relativi al triennio 2026-2028;
- E. individuazione delle eventuali misure per favorire l'accessibilità fisica e digitale alla propria organizzazione da parte dell'utenza debole;
- F. individuazione di eventuali procedure da semplificare e reingegnerizzare.

Poiché agli elementi di cui sopra dovrà essere fatto rinvio o dovranno essere inseriti, in forma sintetica nel PIAO di federazione 2026-2028, ACI ha raccomandato le deliberazioni dei competenti Organi degli AC di cui ai punti

sopra intervengano entro il mese di ottobre 2025 in concomitanza con l'adozione del budget per l'esercizio successivo e dei consueti atti di pianificazione.

Continuano allo stato ad avere vigore e ad essere applicate le previsioni, non espressamente modificate dal citato articolo 6 del decreto legge n.80/2021, del decreto legislativo n. 150/2009, così come quelle del vigente SMVP e delle Linee guida della Funzione Pubblica in materia di performance.

Tutto ciò premesso, allega alla presente gli argomenti A, B, C e D da sottoporre a delibera del Consiglio Direttivo, allegati la presente verbale di cui costituiscono parte integrante.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- visto l'articolo 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, e relativo regolamento;
- viste le circolari prot.n. 851/25 del 21/03/2025 a firma del Sig. Segretario Generale A.C.I., e prot. n. 2427/25 del 30/09/2025 a firma del Sig. Commissario Straordinario ACI con cui vengono date indicazioni agli AA.CC. in materia di pianificazione delle attività 2026-2028 e vengono indicati gli elementi integrativi PIAO di Federazione;
- udito l'intervento del Direttore e visti gli elementi integrativi del PIAO di Federazione 2026-2028 da egli predisposti, la cui approvazione è di competenza dell'AC Brindisi, secondo le modalità semplificate per Enti con meno di 50 dipendenti, così come disposto dal Decreto Interministeriale;
- acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- all'unanimità dei presenti;

## DELIBERA N. 22

di approvare i seguenti provvedimenti da inserire nel PIAO della Federazione ACI 2026-2028, allegati al presente verbale con le rispettive lettere;

- A. aggiornamento della mappatura dei processi di competenza soggetti a rischio corruttivo;
- B. illustrazione della propria struttura organizzativa con indicazione, ove esistenti, delle società in house;
- C. organizzazione del lavoro agile;
- D. fabbisogni triennali del personale relativi al triennio 2026-2028.

### 6. PIANI E PROGETTI A.C. BRINDISI TRIENNIO 2026-2028

DIRETTORE: In conformità all'art. 4, lettera c), del regolamento di Organizzazione dell'Ente, ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 12 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, nonché alle circolari prot.n. 851/25 del 21/03/2025 a firma del Sig. Segretario Generale A.C.I., e prot. n. 2427/25 del 30/09/2025 e prot. n. 2574/25 del 14/10/25 a firma del Sig. Commissario Straordinario ACI, il sottoscritto – in qualità di Direttore dell'Automobile Club Brindisi – deve formulare le proposte concernenti i piani e i programmi di attività per il triennio 2026-2028 dell'Automobile Club Brindisi, in raccordo con le progettualità ed attività nazionali, anche ai fini della predisposizione del bilancio preventivo per l'esercizio successivo.

La pianificazione dell'AC fa riferimento ai seguenti atti:

- -D. Lgs. n. 150/2009;
- -Vigente Sistema di Misurazione e valutazione della Performance della Federazione ACI, come deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del

21 ottobre 2020, al quale l'AC Brindisi ha aderito con delibera consiliare n. 28 del 21 dicembre 2020;

- -Indirizzi strategici della Federazione per il triennio 2023-2025, adottati dall'Assemblea ACI nella seduta del 27 aprile 2022;
- -PIAO della Federazione ACI 2025-2027;

Inoltre, tiene conto delle iniziative proposte per l'anno 2026 dalle Strutture Centrali dell'Ente aventi impatto sugli Automobile Club.

Quanto ai contenuti specifici del documento la programmazione per il triennio 2026-2028 non può non tenere necessariamente conto dei fattori di contesto interno ed esterno nei quali l'Ente opera. In ambito interno, è impossibile ancora prevedere l'impatto che avrà sugli AA.CC. la riforma dell'ACI, come scaturisce dal disegno di legge in discussione in Parlamento. Auspichiamo tutti il rafforzamento del ruolo pubblico della Federazione, col rilancio della sua immagine e il potenziamento dei servizi ai cittadini. Il contesto esterno è rappresentato dall'ancora incerto andamento del settore dell'automotive. Il trend debole del mercato automobilistico, le incertezze che caratterizzano le prospettive di sviluppo nel settore automobilistico e della domanda di mobilità privata anche in connessione con il difficile processo di transizione globale verso forme alternative e più sostenibili di alimentazione dei veicoli rappresentano tutti altrettanti fattori non privi di conseguenze sulla programmazione triennale delle attività comportando in taluni casi il necessario ridimensionamento di misure ed obiettivi di crescita inizialmente previsti, allo scopo di garantire l'indispensabile equilibrio economico-finanziario della gestione. Sul piano locale, non si può non accennare alla scelta strategica operata dalla Regione Puglia, che nel 2025 ha voluto reinternalizzare l'attività di

assistenza bollo, sottraendo alle nostre reti gli introiti derivanti dalla lavorazione degli atti di accertamento. La pianificazione è stata inoltre realizzata previa verifica delle risorse umane, strumentali ed economiche disponibili. Attualmente, le risorse in servizio ammontano a n. 2 funzionari, uno dei quali cesserà dal servizio nel corso del 2026. Ma, grazie all'apporto strumentale della Società in house e del servizio esterno di data entry contabile e di consulenza del lavoro, l'Ente dovrebbe continuare ad essere in grado di assolvere a tutti gli adempimenti lavorativi.

Sul piano economico, l'AC Brindisi continua a consolidare la propria solidità patrimoniale, finanziaria ed economica, grazie ad una gestione oculata che continua a garantire dei risultati di bilancio positivi. Tutto ciò premesso, pone quindi all'attenzione del Consiglio Direttivo le seguenti proposte di piani di attività e di progetti dell'AC Brindisi per il triennio 2026-2028.

#### **PRIORITA' POLITICA: CONSOLIDAMENTO MISSION ASSOCIATIVA**

L'attività di sviluppo della compagine associativa, oltre che essere la “ragion d'essere” dell'Ente ed un'importante sostegno economico, esalta il ruolo dell'AC Brindisi nella creazione di valore pubblico con il costante presidio di assistenza a favore dei Soci e nella proposta di una serie di servizi in grado di facilitare la risoluzione delle criticità in funzione del benessere individuale e collettivo. Se ciò è evidente per il soccorso stradale, dove l'assistenza al Socio si traduce in termini di interesse generale al ripristino della mobilità in condizioni di regolarità e di sicurezza, nondimeno anche gli altri servizi si connotano per la loro rilevanza collettiva: associarsi all'ACI significa prevenire e tutelarsi dalle conseguenze di eventi dannosi e diventare Soci risponde al bisogno sociale di sicurezza e di

protezione. L'AC Brindisi si impegnerà per l'incremento progressivo del numero dei propri Soci, che negli anni post-pandemia è stato in costante misurato aumento, con particolare riguardo alle formule associative top di gamma in grado di assicurare il massimo livello di prestazioni, assistenza e servizi; si impegnerà per l'aumento percentuale dei Soci fidelizzati rispetto al totale della base sociale, nonché per una maggiore penetrazione dell'offerta associativa nelle fasce giovanili e nel mercato aziendale, con particolare riferimento a quello dei concessionari. Si punterà a favorire la partecipazione dei soci alla vita del Club attraverso l'organizzazione di eventi mirati. Punto di forza dell'Ente è la propria rete di delegazioni indirette che continuerà a fruire di una politica incentivante locale significativa e di continua formazione professionale.

**PRIORITA' POLITICA: RAFFORZAMENTO DEL RUOLO E DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI.**

L'Ente si impegnerà a promuovere la pratica sportiva automobilistica e la guida responsabile tra i giovanissimi, anche aderendo al progetto karting in piazza.

Continuerà a realizzare sul territorio iniziative di formazione e di corsi informativi in materia di educazione e sicurezza stradale, con particolare riguardo ai giovani anche in collaborazione con gli Istituti scolastici e altre Istituzioni; In particolare rimarrà viva la convenzione con la locale ASL che ci consente di erogare corsi nei consultori cittadini a favore delle gestanti e dei neo genitori per la sensibilizzazione al corretto uso dei sistemi di ritenuta dei bambini. Ci impegneremo a valorizzare il patrimonio storico e culturale dei veicoli storici. La ormai decennale collaborazione con Club affiliato ACI Storico "ASTOR" di Latiano, ci consente di avere ogni anno un calendario ricco di eventi che culmineranno col l'evento

principale di ogni anno “Ruote nella Storia”. I nostri raduni hanno sempre visto un numero record di partecipanti e tale livello contiamo di mantenere nel futuro.

Non mancheremo di cercare le collaborazioni con Istituzioni ed Enti locali per la realizzazione di iniziative congiunte in materia di turismo e mobilità, ove si riuscisse anche a fruire di finanziamenti comunitari e/o nazionali.

#### PRIORITA' POLITICA: SALUTE DELL'ORGANIZZAZIONE

Oltre ad erogare nel modo più efficace possibile i servizi pubblici svolti in regime di convenzione, AC Brindisi rimane, in ambito Federativo, un punto di riferimento per la cultura della qualità, vista la certificazione CEF conseguita. L'Ente si impegnerà a realizzare iniziative in materia di promozione della salute negli ambiti che più impattano con la sicurezza alla guida, quali: campagne per il controllo gratuito dell'udito in sede, attività progettuali per la promozione della donazione del sangue e derivati. L'ente ha già aderito alla campagna istituzionale per la prevenzione cardiovascolare, rendendosi disponibile alla partecipazione del proprio personale a corsi di rianimazione cardiovascolare e a dotarsi di strumenti per la sicurezza sanitaria.

#### ATTIVITA' PROGETTUALI

A.C. Brindisi intende realizzare un progetto locale in collaborazione con AVIS Brindisi mirante a coniugare l'impegno di ACI nel promuovere la mobilità corretta e la sicurezza stradale con lo scopo statutario di AVIS della diffusione dell'informazione e della cultura della donazione del sangue e suoi derivati, a vantaggio di tutti i cittadini. In particolare, le nostre strutture sul territorio e gli eventi che organizzeremo (attività di educazione stradale nelle scuole, giornate

della donazione,ecc.) potrebbero essere il tramite per la promozione reciproca del nostro impegno a tutela della salute pubblica.

Ovviamente, l'Ente contribuirà nella realizzazione sul proprio territorio delle iniziative di attività e progettuali proposte dalle Strutture Centrali ACI aventi impatto sulla Federazione, per le quali viene richiesto l'impegno degli AA.CC.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito l'intervento del Direttore;
- preso atto di quanto previsto in materia di ciclo della performance dal D. Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D. Lgs. n. 74/2017;
- Visti gli indirizzi strategici della Federazione ACI per il triennio 2023/2025, approvati dall'Assemblea ACI del 27 aprile 2022;
- preso atto che il vigente Sistema di misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI definisce in un unico contesto le modalità di funzionamento e gestione del ciclo della performance, con riferimento sia all'ACI che agli AA.CC. federati, in conformità con quanto previsto dalla delibera CiVIT n. 11 del 2013;
- visto il PIAO di Federazione 2025-2027;
- udita la proposta dei piani e progetti per il triennio 2026-2028 predisposta dal Direttore;
- sentito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- all'unanimità dei presenti;

**DELIBERA N. 23**

di approvare i “piani e progetti dell'AC Brindisi per il triennio 2026-2028 come illustrati dal Direttore.

## 7. APPROVAZIONE BUDGET ANNUALE 2026

PRESIDENTE: riferisce che il Budget annuale per l'esercizio 2026 è stato formulato conformemente al Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente. Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e traduce in cifre i piani delle attività e i progetti dell'Ente, elaborati dal Direttore e deliberati su proposta dello stesso.

Il budget annuale si compone di Budget Economico e Budget degli Investimenti ed è corredato dal Budget di Tesoreria, dalla Relazione del Presidente e dalla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti. Inoltre è corredato dagli allegati previsti dal D.M. 27 marzo 2013 e dalla circolare MEF n. 35 del 22/08/13.

Previa analisi dei dati del Consuntivo 2024 e assestamento del Budget annuale 2025 si è redatto il Budget annuale 2026 di cui si riporta un quadro riepilogativo le tabelle relative al dettaglio delle sue macrovoci.

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	719.000,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	677.400,00
<b>DIFFERENZE FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>	<b>41.600,00</b>
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	400,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0,00
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D)</b>	<b>42.000,00</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio	21.000,00
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>21.000,00</b>

Precisa inoltre che le previsioni economiche sono state formulate nel rispetto degli obiettivi fissati dal "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 per il triennio 2026-2028 adottato in questa medesima seduta consiliare con delibera n. 21.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- esaminati i documenti relativi al budget annuale per l'esercizio 2026;
- richiamata la propria deliberazione odierna n. 23 con la quale sono stati approvati i piani e progetti di attività dell'Automobile Club Brindisi per il triennio 2026-2028;
- visti gli artt. 53, lett. g) e 60 dello Statuto ACI;
- Visto il Regolamento di Organizzazione approvato dall'A.C. Brindisi il 19/02/2002 nonché il Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato con delibera n. 14 del 29.07.2009 e dall'Organo Vigilante con nota del 07/06/2010;
- Visto il “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 per il triennio 2026-2028 adottato dall'AC Brindisi con Delibera Consiliare odierna n. 21;
- Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con relazione del 30 ottobre 2025;
- dopo ampio esame e discussione e all'unanimità dei presenti;

#### DELIBERA n. 24

- di approvare il Budget annuale dell'Ente per l'anno 2026 che viene allegato alla presente deliberazione, corredato di tutti gli allegati e relazioni prescritte, costituendone parte integrante e sostanziale;
- di incaricare la Direzione di trasmettere la relativa documentazione prescritta ad ACI ed alle altre Amministrazioni Vigilanti, di curare la pubblicazione sul sito web istituzionale e di adottare le conseguenti determinazioni attuative previste dalle vigenti disposizioni in materia.

8. INDIZIONE DELLE ELEZIONI PER IL RINNOVO DELLE CARICHE SOCIALI PER IL QUADRIENNIO 2026-2030.

PRESIDENTE: Prima di adottare la delibera di indizione della procedura elettorale, il Consiglio Direttivo, ai sensi degli artt. 10 e 11 del “Regolamento Elettorale dell’Ente e dell’art. 51 dello Statuto, deve quantificare il numero di soci appartenente alle categorie speciali, al fine di verificare se gli stessi raggiungano la percentuale minima di rappresentatività dell’1% in relazione alla compagine associativa complessiva dell’AC Brindisi.

DIRETTORE: fa presente che alla data odierna i soci votanti dell’AC Brindisi sono n. 6479, come risulta dall’apposita elaborazione tratta dall’archivio “socio web” fornita da ACI Informatica Spa, i tesserati appartenenti alle categorie speciali, così come individuate dal Consiglio Generale ACI ai sensi dell’art. 39 dello Statuto, sono in totale alla data odierna n. 2708, rappresentando, perciò oltre l’1% fissato dall’Assemblea ACI del 5 luglio 2006.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- Uditi gli interventi del Presidente e del Direttore;
- Visti gli artt. 10 e 11 del Regolamento Elettorale dell’AC Brindisi e gli artt. 39 e 51 dello Statuto ACI;
- All’unanimità dei presenti

**DELIBERA N° 25**

di assumere quale atto ricognitivo l’elaborazione dei soci votanti dell’AC Brindisi risultanti alla data odierna dalla procedura “socio web”, e di aver di conseguenza accertato che il numero dei soci votanti appartenenti alle categorie speciali sono in tutto n 2708 su un totale di n. 6479, ovvero oltre l’1% del numero totale dei soci e

pertanto hanno diritto di eleggere n. 1 (uno) proprio rappresentante in seno al Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Brindisi per il quadriennio 2026-2030.

B) PRESIDENTE: comunica che in data 26.02.2026 scadrà il mandato degli Organi Statutari dell'AC Brindisi incaricati per il quadriennio 2022-2026.

Pertanto in ottemperanza allo Statuto ACI ed al Regolamento Elettorale dell'AC Brindisi sottolinea che bisogna provvedere al rinnovo delle “Cariche Statutarie” per il quadriennio 2026/2030. Nel rispetto quindi dei termini previsti ed indicati dallo Statuto dell'ACI, nonché del Regolamento Elettorale dell'Ente, propone di convocare l'Assemblea per la relativa votazione per il giorno mercoledì 26 febbraio 2026 alle ore 08,45 in prima convocazione e domenica 1° marzo 2026 alle ore 08,45 in seconda convocazione con il seguente ordine del giorno:

“Rinnovo cariche sociali dell'Automobile Club Brindisi quadriennio 2026-2030”.

Aggiunge inoltre che, ai fini della pubblicità, verranno espletate le modalità previste dell'affissione nell'albo sociale, su un quotidiano locale e sul sito web istituzionale dell'Ente.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- Udito l'intervento del Presidente dell'Ente;
- Visto lo Statuto dell'ACI;
- Visto il Regolamento Elettorale dell'AC Brindisi, recante disposizioni sull'Assemblea, la presentazione e la pubblicazione delle liste elettorali e lo svolgimento del referendum, approvato dall'Assemblea dei Soci in data 15 giugno 2020;
- Visto il verbale del Consiglio Direttivo del 3 marzo 2022;
- Ritenuto di dover procedere all'attivazione delle procedure previste dallo Statuto ACI e Regolamento Elettorale per il rinnovo delle cariche statutarie;

- Dopo ampio esame e discussione

## DELIBERA N° 26

all'unanimità dei presenti di :

- convocare l'Assemblea dei Soci dell'Automobile Club Brindisi per il giorno mercoledì 26 febbraio 2026 alle ore 08,45 in prima convocazione e domenica 1° marzo 2026 alle ore 08,45 in seconda convocazione, presso la Sede Sociale sita in Via Dalmazia 31/B con il seguente ordine del giorno: “Rinnovo cariche sociali dell’Automobile Club Brindisi quadriennio 2026-2030”.
- fissare in n. cinque i Consiglieri da eleggere di cui un rappresentante dei Soci appartenenti alle categorie speciali, così come risultante dall'atto ricognitivo effettuato prima della presente deliberazione.
- che elezione dei componenti il Consiglio Direttivo ed del Collegio dei Revisori dei Conti avvenga in Assemblea ordinaria con le modalità previste dall'art. 19 del Regolamento Elettorale.
- che la convocazione venga effettuata dal Presidente dell'Ente entro il 9 febbraio 2026 a mezzo avviso esposto nell’albo sociale, nonché mediante pubblicazione dello stesso su un quotidiano a diffusione locale e sul sito web istituzionale dell'Ente.
- che sia costituito ai fini della votazione un unico seggio elettorale i cui componenti saranno nominati con successiva delibera consiliare ai sensi dell'art. 12 comma 4 del Regolamento Elettorale.

Il seggio opererà presso la Sede Sociale sita in Via Dalmazia 31/B e resterà aperto ininterrottamente dalle ore 9 alle ore 13.00;

- Stabilire i compensi per i componenti del seggio come per legge;

- Fissare quale termine ultimo improrogabile per la presentazione delle liste dei candidati sia da parte dei soci ordinari che di soci appartenenti alle categorie speciali le ore 12.00 del giorno 4 dicembre 2025;
- di nominare la Commissione per le decisioni circa l'ammissibilità delle liste presentate dai Soci, che si riunirà il giorno 4 dicembre 2025 alle ore 12,00, nelle persone di :
  - PRESIDENTE DOTT. FRANCESCO LEOCI tessera n. 2333469998S
  - SEGRETARIO SIG. ERMANNIO SOLAZZO, tessera n. BR902758907;
  - COMPONENTE SIG. ANTONIO ARENA, tessera n. BR902407380.
  - SUPPL. SIG. PIERFILIPPO DI CUIA tessera n. BR 2433691688X
- Ammettere a partecipare all'Assemblea i Soci dell'AC Brindisi che risultano tali alla data di convocazione dell'Assemblea, e che mantengano la qualità di socio alla data di svolgimento della stessa;
- Rinviare allo Statuto dell'ACI ed al vigente Regolamento Elettorale per tutto quanto non espressamente contenuto nel presente provvedimento ai fini della perfetta realizzazione dei lavori inerenti l'elezione e la nomina degli Organi statutari.

## 9. VARIE ED EVENTUALI

Nulla.

Alle ore 21.45, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

f.to IL PRESIDENTE  
(dott. Mario Colelli)

f. to IL SEGRETARIO  
(dott. Antonio Beccarisi)

VERBALE N° 5 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.C.

BRINDISI

Addì 15 dicembre 2025 alle ore 19:30 si è riunito nel salone delle Adunanze dell'A.C. Brindisi, il Consiglio Direttivo, previa convocazione da parte del Presidente, per l'esame e la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione Verbale n. 4 del 30/10/2025;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Richiesta contributo economico da Club "ASTOR" di Latiano;
- 4) Informativa ex art. 6.3 del Regolamento di Governance delle società partecipate dall'AC Brindisi: budget annuale 2026 della società ACI Service Tre Mari Srl;
- 5) Varie ed eventuali

Sono presenti per il Consiglio Direttivo: dott. Mario Colelli, rag. Giampiero Martella, rag. Francesco Panzuti, dott. Emilio Longo. Assente giustificato Avv. Angelo Monopoli.

Sono presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti: rag. Teodoro Volpe, dott. Stefano Rizzello, quest'ultimo collegato in videoconferenza.

Presiede la riunione il Presidente dott. Mario Colelli.

Funge da segretario il Direttore dell'Ente, dott. Antonio Beccarisi.

PRESIDENTE: accertata la presenza della metà più uno dei suoi componenti effettivi, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'o.d.g.

1. APPROVAZIONE VERBALE n. 4 del 30/10/2025

PRESIDENTE: dopo il saluto di benvenuto invita i consiglieri a deliberare sull'approvazione del verbale n° 4 della riunione del Consiglio Direttivo dell'Ente

del 30 ottobre 2025, regolarmente trascritto sull'apposito registro verbali, trasmesso in allegato alla convocazione della presente riunione.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- presa visione del verbale n° 4 della riunione del Consiglio Direttivo del 30 ottobre 2025;
- accertata la perfetta rispondenza dei fatti riportati con la volontà espressa;
- all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N° 27**

di approvare senza alcuna riserva e osservazione, il verbale n° 4 della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Brindisi del 30 ottobre 2025.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

PRESIDENTE: Nessuna.

3. RICHIESTA CONTRIBUTO ECONOMICO DA CLUB "ASTOR" DI LATIANO.

Punto rinviato alla prossima riunione consiliare in attesa di chiarimenti del richiedente.

4. INFORMATIVA EX ART. 6.3 DEL REGOLAMENTO DI GOVERNANCE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE DALL'AC BRINDISI: BUDGET ANNUALE 2026 DELLA SOCIETÀ ACI SERVICE TRE MARI SRL

DIRETTORE: ai sensi dell'art. 6.3 del Regolamento di Governance delle Società partecipate dall'AC Brindisi, informa il Consiglio ed i Revisori che l'Amministratore Unico della ns. Società in house ACI Service Tre Mari Srl ha inviato al Direttore dell'Ente, il ProgrammA annuale delle attività ed il relativo Budget economico relativo all'esercizio 2026:

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO 2026
--

TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	473.200,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	456.700,00
DIFFERENZE FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	16.500,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-1.000,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	15.500,00
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	4.340,00
<b>UTILE DELL'ESERCIZIO</b>	<b>11.160,00</b>

Come noto, il 100% del valore della produzione della società (fatturato) deriva dai servizi strumentali prestati agli AA.CC. di Brindisi e Lecce, detentori dell'intero capitale sociale, per i quali ACI Service Tre Mari Srl opera in regime di “in house providing”.

#### 5. VARIE ED EVENTUALI.

PRESIDENTE: informa che, in data 10 dicembre scorso è pervenuta dalla ASD Fasano Corse la disponibilità ad organizzare, anche per l'anno 2026, il progetto “Marshal Day”, cioè la giornata di formazione ed aggregazione fra tutti gli UU.GG. della Puglia, che tanto successo ebbe nella prima edizione dello scorso anno. In qualità di Fiduciario Regionale ACI Sport, ha inteso accogliere la proposta in quanto ritiene questo progetto molto importante per il mantenimento e lo sviluppo della compagine degli UU.GG. che costituiscono l'elemento indispensabile di tutte le gare automobilistiche. In qualità di Fiduciario Regionale allo Sport, auspica l'adesione di tutti gli AA.CC. della Puglia. Ad ogni AC è richiesto un contributo economico stimato di € 1000,00.

#### CONSIGLIO DIRETTIVO:

- udito il Presidente;
- visto il progetto “Marshal Day” rivolto agli UU.GG. di Puglia;

- Tenuto conto della valenza promozionale e sportiva dell'evento
- Visto l'art. 4, lettera e, dello Statuto ACI;
- Visto l'art. 3 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;
- udito il parere del collegio dei revisori dei conti;
  
- dopo ampio esame e discussione e all'unanimità dei presenti;

### DELIBERA N. 28

di autorizzare l'adesione dell'AC Brindisi all'evento denominato "Marshal Day", autorizzando il Direttore agli impegni di spesa relativi nell'ambito degli stanziamenti di bilancio.

Alle ore 20.45, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

f.to IL PRESIDENTE  
(dott. Mario Colelli)

f.to IL SEGRETARIO  
(dott. Antonio Beccarisi)